

ДОМ ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Тихомира Матијевића бр. 1
32300 Горњи Милановац

Република Србија
Општина Горњи Милановац
Бр. 4115
28.08. 2017 год.
Дом здравља - Горњи Милановац

П Р А В И Л Н И К
О НАЧИНУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
ДОМА ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

Објављено на огласној табли Дома
дана 28.08. .2017. године

Август 2017. године

ДОМ ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

БРОЈ: 4115

ДАТУМ: 28.08.2017.

ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

На основу Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015 и 99/2016), Закона о платама у државним органима и јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 34/2001, 62/2006 – др.закон, 63/2006 – испр.др.закона, 116/2008 – др.закони, 92/2011, 99/2011 – др.закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 – др.закон), Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 1/15), и чл. 19. и 25. Статута Дома здравља Горњи Милановац, Управни одбор на седници одржаној дана 24.08.2017, на предлог в.д. директора ДЗГМ-а, доноси

П Р А В И Л Н И К О НАЧИНУ СТИЦАЊА И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА ДОМА ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин стицања и расподеле прихода које Дом здравља Горњи Милановац остварује, а који нису јавни приходи, као и јавних прихода у складу са Законом о буџетском систему и Законом о платама у државним органима и јавним службама.

Члан 2.

Дом здравља Горњи Милановац не оставрује приходе који нису приходи у складу са чл. 14. и чл. 19. Закона којим се уређује буџетски систем.

Члан 3.

Дом здравља Горњи Милановац оставрује приходе употребом јавних средстава, односно средстава у јавној својини Републике Србије и општине Горњи Милановац и то:

- приходи од давања у закуп, односно коришћење непокретних и покретних ствари у државној својини;
- приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретних и покретних ствари у својини општине Горњи Милановац;
- приходи настали продајом услуга корисника јавних средстава, чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима, на основу њихове слободне воље;
- приходи настали од донација и спонзорстава, ако нису дата са одређеном наменом;
- остали приходи.

Овако остварени приходи имају третман сопствених прихода Дома здравља Горњи Милановац о којима се води евиденција на посебном подрачуну сопствених прихода, који се отвара код Управе за Трезор.

Члан 4.

Сопствене приходе из чл. 3 овог Правилника Дом здравља Горњи Милановац може користити у складу са важећим Финансијским планом Дома здравља Горњи Милановац, за финансирање позиција из Уговора о финансирању здравствене заштите, а нарочито за трошкове који се не могу финансирати из средстава обавезног здравственог осигурања, као што су:

- расходи за запослене који се не финансирају из средстава Републичког фонда за здравствено осигурање или средстава локалне самоуправе (зараде, осигурање, превоз, отпремнине, помоћи, награде запосленима и остали посебни расходи);
- провизија Управе за Трезор са рачуна сопствених прихода;
- услуге комуникације (мобилна телефонија);
- трошкови закупа имовине и опреме;
- трошкови путовања у оквиру редовног рада;
- услуге образовања и усавршавања запослених;
- услуге информисања;
- стручне услуге (накнада члановима Управног и Надзорног одбора);
- репрезентација;
- остале опште услуге (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о ауторском делу, процена радне способности, и сл.);
- трошкови текућих поправки и одржавања;
- трошкови материјала (административни материјал, материјал за усавршавање и образовање запослених, медицински и лабораторијски материјал, материјал за одржавање хигијене и угоститељство, материјал за посебне намене- технички материјал, алати и сл.);
- казне за кашњења, камате, таксе које проистичу из задуживања, новчане казне, пенали по решењу суда, и сл;
- набавка медицинске и немедицинске опреме у складу са Законом о буџетском систему;
- за увећање плате запослених сходно Закону у платама у државним органима и јавним службама;
- за плаћање обавеза сходно Закону о порезу на додату вредност и Закону о порезу на добит.

II УВЕЋАЊЕ ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИМА

Члан 5.

Из сопствених прихода које Дом здравља Горњи Милановац остварује, средствима у јавној својини, пружањем услуга, у складу са чл. 12, став 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама, основна плата запослених, укључујући и директора, може се увећати до 30% по запосленом, а на основу процента учешћа трошкова рада у оствареном приходу и у складу са расположивим средствима.

Из сопствених прихода које оствари Дом здравља Горњи Милановац, основна плата запослених, укључујући и директора, може се увећати по основу доприноса пословном успеху Дома здравља Горњи Милановац, односно по основу радног учинка, тамо где је рад мерљив квалитетом, обимом уложеног рада и испуњењем рокова.

Члан 6.

Део плате по основу учешћа трошкова рада запосленог у оставреном приходу, одређује се процентуалним увећањем основне плате.

Процентуално увећање основне плате изражава проценат учешћа трошкова рада запосленог у оствареном приходу, у складу са чл. 5 овог Правилника.

Послодавац је обавезан да за сваки месец утврди приходе и расходе за остваривање права из овог члана и о томе обавести репрезентативне синдикате.

На предлог начелника или шефа службе, директор Дома здравља Горњи Милановац доноси одлуку којом утврђује проценат увећања плате запосленог као и временски период.

Предлог за руководиоце организационих јединица даје директор Дома здравља Горњи Милановац.

На образложен предлог органа ДЗГМ-а, Управни одбор Дома здравља Горњи Милановац, утврђује проценат увећања плате као и временски период за директора Дома здравља.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

За сва питања која нису регулисана овим Правилником, примењују се одговарајуће одредбе Закона.

Члан 8.

Правилник ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Горњи Милановац.

в.д. директора ДЗГМ-а
др Александар Чивовић



Председник Управног одбора
Дома здравља Горњи Милановац



др Невена Тешић