ДОМ ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Тихомира Матијевића бр.1
32300 Горњи Милановац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ БР. 07/20- II

Јун 2020.

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама *(„Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон)*, чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова *(„Сл.гласник РС“ бр. 86/2015)*, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 5174 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр 5175 од 30.06.2020. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку за јавну набавку мале вредности- санитетски материјал 2020/2 ЈНМВ бр. 07/20- II

Садржај конкурсне документације:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4-7
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	8-15
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16-21
V	Критеријуми за доделу уговора	21-22
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	22-49
VII	Модел уговора	50-52
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	53-63

Конкурсна документација садржи укупно: **63 стране.**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Дом здравља Горњи Милановац
Адреса: Тихомира Матијевића бр. 1, 32300 Горњи Милановац
Интернет страница: dzgm.rs
Тел: 032/515-0110
факс: 032/721040
матични број: 17776037
ПИБ: 106106068
Шифра делатности: 8621

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 07/20- II су добра- санитетски материјал.

4. Циљ поступка:

Поступак предметне јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Предметна јавна набавка није резервисана.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт:

- e-mail: dz_gm@mts.rs, факс: 032/721040, тел: 032/515-0112

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 07/20- II су добра- санитетски материјал
- назив и ознака из општег речника набавки- медицински потрошни материјал- 33140000

2. Партије:

Набавка је обликована по партијама и то у следећих 58 партија:

1.	špric 2 ml, trodelni, luer slip, graduisan na 0,1 ml, sa podeocima 0,1; 0,5; 1 ml
2.	špric 5 ml, trodelni,graduisan, luer slip
3.	špric 10 ml, trodelni, graduisan,luer slip
4.	špric 20 ml, trodelni, graduisan,luer slip
5.	igla 1,2
6.	igla 0,6 x 25 mm
	igla 0,6 x 30 mm
7.	igla 0,8 x 40 mm
8.	Sistem za infuziju
9.	Baby sistem 22 G, 23G
10.	Sanitetska vata 1 kg, pamuk 100 %, urolana zajedno sa tankim slojem papira, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV i Ph. Jug. V (ekvivalent Niva ili odgovarajuća)
11.	Papirna vata 1 kg, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV
12.	Gaza 100 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV, neto masa min 23,5g/m2
13.	Gaza 10 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV
14.	Zavoj 6cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 8cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 10cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 12cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje

	Zavoj 15cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanja
15.	Sterilne komprese 5cm x 5cm, gustina tkanja 17 niti, broj slojeva 16, da odgovara zahtevima važećeg standarda Ph. Jug. IV
16.	Flaster na platnu, 5cm x 5m
17.	I V kanila 20G, sa injekcionim portom, krilcima
	I V kanila 22G, sa injekcionim portom, krilcima
18.	Kesa za urin sa ispustom, 2 l, sterilna
19.	Poveska sa klikom
20.	Drvene špatule
21.	Destilovana voda
22.	Hidrogen 30% a 1 l, Ph Eur
23.	Benzin medicinski a 1 l, Ph Jug IV
24.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože
25	Alkohol 96 %, Ph Eur
26.	Trake za glikemiju, koje odgovaraju aparatu Contour plus a 50 kom
27.	Trake za glikemiju koje odgovaraju aparatu Accu- chek performa a 50 kom
	Prolancete safe a 200 kom
28.	Sterilni brisevi sa epruvetom (komplet za bris)
29.	EKG Schiler AT1 90 x 90 ili odgovarajuće
	EKG Schiler AT1 G2 70x80 ili odgovarajuće
Potrebe Stomatološke službe	
30.	špric 2 ml, trodelni, graduisan, luer slip
31.	igla 0,45 x 12 mm (0,45 x 13 mm)
32.	Stomatološke komprese na rolni, nepromočive, sa perforacijom za izrez oko vrata i trakicama za vezivanje, 54 x 80 cm, a 40 kom

33.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože
34.	Alkohol 96 %, Ph Eur

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ, И СЛ.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РОБЕ

Редни бр. партије	***Назив***	***Број и датум доношења решења о издавању дозволе за стављање мед.средства у промет***	***Датум до кога решење важи***	***Комерцијални назив***	***Произвођач***	***Паковање***
1.	špric 2 ml, trodelni, luer slip, graduisan na 0,1 ml, sa podeocima 0,1; 0,5; 1 ml					
2.	špric 5 ml, trodelni,graduisan, luer slip					
3.	špric 10 ml, trodelni, graduisan,luer slip					
4.	špric 20 ml, trodelni, graduisan,luer slip					
5.	igla 1,2					
6.	igla 0,6 x 25 mm					
	igla 0,6 x 30 mm					
7.	igla 0,8 x 40 mm					
8.	Sistem za infuziju					

9.	Baby sistem 22 G, 23G					
10.	Sanitetska vata 1 kg, pamuk 100 %, urolana zajedno sa tankim slojem papira, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV i Ph. Jug. V (ekvivalent Niva ili odgovarajuća)					
11.	Papirna vata 1 kg, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV					
12.	Gaza 100 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV, neto masa min 23,5g/m2					
13.	Gaza 10 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV					
14.	Zavoj 6cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje					
	Zavoj 8cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje					
	Zavoj 10cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje					
	Zavoj 12cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje					
	Zavoj 15cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanja					

15.	Sterilne komprese 5cm x 5cm, gustina tkanja 17 niti, broj slojeva 16, da odgovara zahtevima važećeg standarda Ph. Jug. IV					
16.	Flaster na platnu, 5cm x 5m					
17.	IV kanila 20G, sa injekcionim portom, krilcima					
	IV kanila 22G, sa injekcionim portom, krilcima					
18.	Kesa za urin sa ispustom, 2 l, sterilna					
19.	Poveska sa klikom					
20.	Drvene spatule					
21.	Destilovana voda					
22.	Hidrogen 30% a 1 l, Ph Eur					
23.	Benzin medicinski a 1 l, Ph Jug IV					
24.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože					
25.	Alkohol 96 %, Ph Eur					
26.	Trake za glikemiju, koje odgovaraju aparatu Contour plus a 50 kom					

27.	Trake za glikemiju koje odgovaraju aparatu Accu- chek performa a 50 kom					
	Prolancete safe a 200 kom					
28.	Sterilni brisevi sa epruvetom (komplet za bris)					
29.	EKG Schiler AT1 90 x 90 ili odgovarajuće					
	EKG Schiler AT1 G2 70x80 ili odgovarajuće					
	Potrebe Stomatološke službe					
30.	špric 2 ml, trodelni, graduisan, luer slip					
31.	igla 0,45 x 12 mm (0,45 x 13 mm)					
32.	Stomatološke komprese na rolni, nepromočive, sa perforacijom za izrez oko vrata i trakicama za vezivanje, 54 x 80 cm, a 40 kom					
33.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože					
34.	Alkohol 96 %, Ph Eur					

Датум : М.П. Потпис понуђача:

_____ _____

Понуђач **мора** да попуни образац, овери печатом и потпише, чиме потврђује тачност података наведених у истом!

Напомена: Обавезно уписати: - број решења (дозволе) за стављање у промет (за оне партије које подлежу обавези регистровања),

- рок важења решења
- комерцијални назив (заштићено име),
- произвођача,
- паковање,

за партије које су наведене у табели изнад!!!

Уколико прописима није предвиђено да је потребно решење или дозвола за стављање у промет уписати да не постоји обавеза.

Понуда која не садржи тражене податке и услове, биће одбијена као неприхватљива.

Добра морају бити стандардног квалитета, а место испоруке је Апотека Дома здравља Горњи Милановац (наручиоца), адреса Тихомира Матијевића бр.1, Горњи Милановац (први спрат Дома здравља Горњи Милановац).

Наручилац задржава право да за одређене партије затражи узорке, након отварања понуда!

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке, понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин приказан у наредној табели, **и то:**

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);*	**ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);*	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);*	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).*	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН*	**ДОЗВОЛА** - Решење Министарства здравља којим се дозвољава промет наведених производа на територији Републике Србије, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа**.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, и то:

1) Услов да су производи регистовани код Агенције за лекове и медицинска средства за све партије, као и за ставке у оквиру партија;

2) Услов- упис у Привремену листу биоцидних производа, за партије бр. 24 и 33;

3) Услов- поседовање Произвођачког сертификата, за партије бр. 10, 11, 12, 13, 14 (за све ставке у оквиру партије појединачно), 15;

4) Услов- поседовање сертификата анализе произвођача са именом и презименом особе одговорне за пуштање серије у промет- QA/OP, за партије бр. 22, 23, 25 и 34;

5) Услов- поседовање дозволе за промет фармацеутских полазних супстанци, за партије бр. 22, 23,25, 34

6) Услов- упис у Регистар произвођача, за произвођаче фармацеутских хемикалија, за партије бр. 23, 24, 26 и 39;

7) Услов- изјава издата од стране произвођача уређаја којом се потврђује да је понуђено добро у потпуности компатибилно са уређајима Schiller Cardiovit AT-1 i Schiller Cardiovit AT-1 G2 (за обе ставке у оквиру партије 29)

Понуђач је дужан да за понуђена добра достави каталоге производе које нуди или фотокопију каталога. Понуђач је дужан да ставке из захтеване техничке спецификације обележи на локацији у каталогу, како би наручилац могао да упореди захтеване техничке спецификације са понуђеним. Уколико поједине ставке из захтеване техничке спецификације нису наведене у каталогу, понуђач је дужан да достави изјаву произвођача понуђеног добра, преведену на српски језик, уколико је реч о иностраном произвођачу.
Под каталогом се прихвата свака папирна колекција која садржи тачне податке о производу и његову спецификацију. Под спецификацијом производа прихватају се основни технички подави са доступним димензијама и карактеристикама производа.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке

из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ**- Решење Министарства здравља којим се дозвољава промет производа на територији Републике Србије, коју понуђач доставља у виду неоверене копије и која мора бити важећа.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује **достављањем** следећих доказа:

1) Услов да су производи регистовани код Агенције за лекове и медицинска средства
Доказ: Решење Агенције за лекове и медицинске средства за стављање у промет, за сваку партију, односно сваку ставку у оквиру поједине партије. Ако нека од партија не подлеже регистрацији у АЛИМС-у, понуђач је дужан да достави потврду, односно мишљење АЛИМС-а да за понуђене производе не постоји обавеза регистрације.

Уколико понуђач **није** носилац решења о регистрацији (стављању у промет), потребно је да уз решење достави и ауторизацију (овлашћење) од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање у предметној јавној набавци.

Решење АЛИМС-а мора бити важеће у моменту отварања понуде, а уколико решење АЛИМС-а, којим је дата дозвола за промет медицинског средства, не покрива цео уговорни период, **понуђач који је истовремено и носилац дозволе** за медицинско средство које нуди, дужан је да наручиоцу достави доказ у виду захтева за обнову дозволе упућен АЛИМС-у. По добијању решења о обнови дозволе, понуђач је дужан да исто достави наручиоцу, а у супротном, уговор ће бити раскинут.

Уколико решење АЛИМС-а којим је дата дозвола за промет медицинског средства, не покрива цео уговорни период, **понуђач који није носилац дозволе** за промет медицинског средства које нуди, дужан је да од носиоца дозволе прибави доказ у виду захтева за обнову медицинског средства и исти достави наручиоцу, као и решење о обнови дозволе, по добијању истог.

2) Услов да је уписан у Привремену листу биоцидних производа, за партије бр. 24 и 33;
Доказ: Решење о упису биоцидних производа у регистар Министаства за енергетику и развој и заштиту животне средине или Агенције за хемикалије која је издавала оваква решења пре интегрисања у Министарство за енергетику и развој и заштиту животне средине.

3) Услов за поседовање Произвођачког сертификата, за партије бр. 10, 11, 12, 13, 14 (за све ставке појединачно), 15:
Доказ: Произвођачки сертификат.

4) Услов за поседовање сертификата анализе произвођача са именом и презименом особе одговорне за пуштање серије у промет- QA/QP, за партије бр. 22, 23, 25 и 34;
Доказ: Сертификат анализе произвођача са именом и презименом особе одговорне за пуштање серије у промет.

5) Услов за поседовање дозволе за промет фармацеутских полазних супстанци за партије бр. 22, 23, 25 и 34:
Доказ: **Дозвола за промет фармацеутских полазних супстанци за партије.**

6) Услов- упис у Регистар произвођача, за произвођаче фармацеутских хемикалија, за партије бр. 22, 23, 25 и 34:
Доказ: Потврда Министарства здравља о упису произвођача фармацеутских хемикалија у Регистар произвођача.

7) Услов- изјава издата од стране произвођача уређаја којом се потврђује да је понуђено добро у потпуности компатибилно са уређајима Schiller Cardiovit AT-1 i Schiller Cardiovit AT-1 G2 (за обе ставке у оквиру партије 29)

Понуђач је дужан да за понуђена добра достави каталоге производе које нуди или фотокопију каталога. Понуђач је дужан да ставке из захтеване техничке спецификације обележи на локацији у каталогу, како би наручилац могао да упореди захтеване техничке спецификације са понуђеним. Уколико поједине ставке из захтеване техничке спецификације нису наведене у каталогу, понуђач је дужан да достави изјаву произвођача понуђеног добра, преведену на српски језик, уколико је реч о иностраном произвођачу.
Под каталогом се прихвата свака папирна колекција која садржи тачне податке о производу и његову спецификацију. Под спецификацијом производа прихватају се основни технички подаци са доступним димензијама и карактеристикама производа.

Уколико понуђач нуди добра домаћег порекла, дужан је да за иста достави потврду Привредне коморе Србије.

Понуђач је обавезан да на свакој копији решења, односно уверења, дозволе, потврде или сертификата које се прилаже уз понуду, видљиво (бојом, заокруживањем...) означи број партије из Спецификације добара на које се документ односи.
Понуђач ће копије решења која прилаже слажити према бројевима партија, од најнижег ка највишем броју партије, за оне партије за које понуђач подноси понуду.
Уколико понуђач доставља копије тражених доказа на страном језику, обавезан је да достави преводе истих са потписом овлашћеног судског тумача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације),* потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих

доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Наручилац није дужан да поступи на овај начин у случају спровођења поступка јавне набавке мале вредности.

Докази које ће наручилац захтевати су:

● **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1) *Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН*, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

2) *Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН*, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** – **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) *Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН*, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

● **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** Биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или Извештај о бонитету за јавне набавке издат од стране АПР у неовереној копији **(последњи важећи).**
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља следеће доказе ако су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да на меморандуму фирме наведу интернет страницу на којој су ти подаци доступни, оверено и потписано:
● доказе за обавезне услове из чл. 75 , став 1, тачка 1)- 4) уколико су исти доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре, www.apr.gov.rs (приложити копију решења о упису у Регистар понуђача).
Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Елементи критеријума и начин бодовања су следећи:

I Понуђена цена до 90 поена

Број поена се утврђује по формули:

Најнижа цена x 90
Понуђена цена

II Рок плаћања до 5 поена

Број поена се утврђује по формули:

Најдужи рок плаћања (у данима) x 5
Понуђени рок плаћања (у данима)

III Рок испоруке до 5 поена

Број поена се утврђује по формули:

Најкраћи рок испоруке (у данима) x 5
Понуђени рок испоруке (у данима)

Укупно: 100 пондера.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.
Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок плаћања и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1) Образац понуде (Образац 1);

2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);

6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара- санитетски материјал 2020/2**,** ЈНМВ бр. 07/20- II.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

<u>Напомена</u>: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	***Назив подизвођача:***	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	***Назив подизвођача:***	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

<u>Напомена:</u>

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	***Назив учесника у заједничкој понуди:***	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	***Назив учесника у заједничкој понуди:***	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	***Назив учесника у заједничкој понуди:***	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2

Ред.бр. партије	***Назив***	***Јединица мере***	***Количина***	***Јединична цена (без ПДВ- а)***	***Јединична цена (са ПДВ- ом)***	***Укупна вредност (без ПДВ- а)***	***Укупна вредност (са ПДВ- ом)***
1.	špric 2 ml, trodelni, luer slip, graduisan na 0,1 ml, sa podeocima 0,1; 0,5; 1 ml	kom	6.000				
2.	špric 5 ml, trodelni, luer slip	kom	10.000				
3.	špric 10 ml, trodelni, luer slip	kom	1.000				
4.	špric 20 ml, trodelni, luer slip	kom	1.000				
5.	igla 1,2	kom	4.000				
6.	igla 0,6 x 25 mm	kom	1.000				
	igla 0,6 x 30 mm	kom	1.000				
	Ukupna vrednost partije						
7.	igla 0,8 x 40 mm	kom	15.000				
8.	Sistem za infuziju	kom	3.000				
9.	Baby sistem 22 G, 23G	kom	500				

10.	Sanitetska vata 1 kg, pamuk 100 %, urolana zajedno sa tankim slojem papira, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV i Ph. Jug. V (ekvivalent Niva ili odgovarajuća)	kg	40				
11.	Papirna vata 1 kg, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV	kg	60				
12.	Gaza 100 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV, neto masa min 23,5g/m2	m	3.500				
13.	Gaza 10 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV	m	1.000				
14.	Zavoj 6cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	350				
	Zavoj 8cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	350				
	Zavoj 10cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	300				
	Zavoj 12cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	150				
	Zavoj 15cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno	kom	150				

	celofansko pakovanje						
	Ukupna vrednost partije						
15.	Sterilne komprese 5cm x 5cm, gustina tkanja 17 niti, broj slojeva 16, da odgovara zahtevima važećeg standarda Ph. Jug. IV	kom	1.500				
16.	Flaster na platnu, 5cm x 5m	kom	400				
17.	IV kanila 20G, sa injekcionim portom, krilcima	kom	300				
	IV kanila 22G, sa injekcionim portom, krilcima	kom	800				
	Ukupna vrednost partije						
18.	Kesa za urin sa ispustom, 2 l, sterilna	Kom	60				
19.	Poveska sa klikom	kom	20				
20.	Drvene spatule	kom	10.000				
21.	Destilovana voda	L	10				
22.	Hidrogen 30% a 1 l, Ph Eur	L	20				

23.	Benzin medicinski a 1 l, Ph Jug IV	L	3				
24.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože	L	80				
25.	Alkohol 96 %, Ph Eur	L	35				
26.	Trake za glikemiju, koje odgovaraju aparatu Contour plus, a 50 kom	pak	10				
27.	Trake za glikemiju koje odgovaraju aparatu Accu- chek performa, a 50 kom	pak	40				
	Prolancete safe a 200 kom	pak	2				
	Ukupna vrednost partije						
28.	Sterilni brisevi sa epruvetom (komplet za bris)	kom	100				
29.	EKG Schiler AT1 90 x 90 ili odgovarajuće	Kom	10				
	EKG Schiler AT1 G2 70x80 ili odgovarajuće	kom	20				
Stomatološka služba							
30.	špric 2 ml, trodelni, luer slip	kom	2.000				
31.	igla 0,45 x 12 mm (0,45 x 13 mm)	kom	3.000				
32.	Stomatološke komprese na rolni, nepromočive, sa perforacijom za izrez oko vrata i trakicama za vezivanje, 54 x 80 cm, a 40 kom	kom	10				

33.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože	L	10				
34.	Alkohol 96 %, Ph Eur	L	25				

Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум Понуђач

М. П.

Напомене:

*Образац понуде понуђач **мора** да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр. партије	***Назив***	***Јединица мере***	***Количина***	***Јединична цена (без ПДВ- а)***	***Стопа ПДВ-а***	***Износ ПДВ-а на јединичну цену***	***Јединична цена (са ПДВ-ом)***	***Укупна вредност (без ПДВ- а)***	***Укупна вредност (са ПДВ- ом)***
1.	špric 2 ml, trodelni, luer slip, graduisan na 0,1 ml, sa podeocima 0,1; 0,5; 1 ml	kom	6.000						
2.	špric 5 ml, trodelni, luer slip	kom	10.000						
3.	špric 10 ml, trodelni, luer slip	kom	1.000						
4.	špric 20 ml, trodelni, luer slip	kom	1.000						

5.	igla 1,2	kom	4.000						
6.	igla 0,6 x 25 mm	kom	1.000						
	igla 0,6 x 30 mm	kom	1.000						
	Ukupna vrednost partije								
7.	igla 0,8 x 40 mm	kom	15.000						
8.	Sistem za infuziju	kom	3.000						
9.	Baby sistem 22 G, 23G	kom	500						
10.	Sanitetska vata 1 kg, pamuk 100 %, urolana zajedno sa tankim slojem papira, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV i Ph. Jug. V (ekvivalent Niva ili odgovarajuća)	kg	40						
11.	Papirna vata 1 kg, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV	kg	60						
12.	Gaza 100 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima	m	3.500						

	Ph. Jug. IV, neto masa min 23,5g/m2								
13.	Gaza 10 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV	m	1.000						
14.	Zavoj 6cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	350						
	Zavoj 8cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	350						
	Zavoj 10cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	300						
	Zavoj 12cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	150						
	Zavoj 15cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje	kom	150						
	Ukupna vrednost partije								

15.	Sterilne komprese 5cm x 5cm, gustina tkanja 17 niti, broj slojeva 16, da odgovara zahtevima važećeg standarda Ph. Jug. IV	kom	2.500						
16.	Flaster na platnu, 5cm x 5m	kom	500						
17.	IV kanila 20G, sa injekcionim portom, krilcima	kom	300						
	IV kanila 22G, sa injekcionim portom, krilcima	kom	800						
	Ukupna vrednost partije								
18.	Kesa za urin sa ispustom, 2 l, sterilna	Kom	60						
19.	Poveska sa klikom	kom	20						
20.	Drvene spatule	kom	10.000						
	Ukupna vrednost partije								
21.	Destilovana voda	L	10						

22.	Hidrogen 30% a 1 l, Ph Eur	L	20						
23.	Benzin medicinski a 1 l, Ph Jug IV	L	3						
24.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože	L	80						
25.	Alkohol 96 %, Ph Eur	L	35						
26.	Trake za glikemiju, koje odgovaraju aparatu Contour plus, a 50 kom	pak	10						
27.	Trake za glikemiju koje odgovaraju aparatu Accu- chek performa, a 50 kom	pak	40						
	Prolancete safe a 200 kom	pak	2						
	Ukupna vrednost partije								
28.	Sterilni brisevi sa epruvetom (komplet za bris)	kom	100						
29.	EKG Schiler AT1 90 x 90 ili odgovarajuće	Kom	10						
	EKG Schiler AT1 G2 70x80 ili odgovarajuće	kom	20						
Stomatološka služba									
30.	špric 2 ml, trodelni, luer slip	kom	2.000						

31.	igla 0,45 x 12 mm (0,45 x 13 mm)	kom	3.000						
32.	Stomatološke komprese na rolni, nepromočive, sa perforacijom za izrez oko vrata i trakicama za vezivanje, 54 x 80 cm, a 40 kom	kom	10						
33.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože	L	10						
34.	Alkohol 96 %, Ph Eur	L	25						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1) у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

2) у колони 6. уписати стопу ПДВ-а, у процентима;

3) у колони 7. уписати износ ПДВ-а на јединичну цену;

4) у колони 8. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

5) у колони 9. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); на крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;

6) у колони 10. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); на крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

И З Ј А В У

О

НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке- **санитетски материјал 2020/2, ЈНМВ бр. 07/20-II**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН -

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке- **санитетски материјал 2020/2, ЈНМВ број 07/20- II**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);*
2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);*
3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);*
4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН);*
5) Понуђач испуњава додатне услове:

- Услов да располаже финсијским капацитетом, односно да је у претходној години пословао са позитивном нулом;

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у претходној години пословао са оствареном добити или позитивном нулом.

Место:_____ Понуђач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН -

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке- **санитетски материјал 2020/2, ЈНМВ број 07/20-II**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)*;*
4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место:_____ Подизвођач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2

Закључен између:

1. **Дома здравља Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Тихомира Матијевића бр.1, ПИБ: 106106068, матични број: 17776037, број рачуна: 840- 798661- 45 (рачун буџетских средстава) и 840- 783667- 19 (рачун сопствених средстава) код Управе за тезор, телефон: 032/515-0110, факс: 032/721040, e-mail: dz_gm@mts.rs, кога заступа др Александар Чивовић- в.д. директора (у даљем тексту: наручилац)

и

2._____, са седиштем у _____, улица_____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон: _____, e-mail: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: добављач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈНМВ бр. 07/20- II, на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ године.

Одлука наручиоца о додели уговора бр. _____ од _____ године и понуда добављача бр. _____ од _____ године, која је наведеном одлуком изабрана као најповољнија чине основ овог уговора и представљају његов саставни део

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка санитетског материјала, за потребе Дома здравља Горњи Милановац, за период јул- децембар 2020. године, односно до истека расположивих финансијских средстава, у количинама +/- 5 % уговорене вредности, а све у складу са понудом добављача бр. _____ од _____ године

Опис предмета набавке са ценама, налази се у табели која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 3.

Овим Уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези набавке санитетског материјала у Дому здравља Горњи Милановац, за партије наведене у прилогу уговора.

Члан 4.

Добављач се обавезује да ће предмет уговора из чл. 2 овог уговора испоручити ф-цо Апотека Дома здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1 (први спрат Дома здравља) у року од _____ дана од дана поруџбине.
Испорука предмета уговора се врши сукцесивно, у зависности од потреба наручиоца.
Уколико добављач није у могућности да изврши тражену испоруку, дужан је да о томе обавести наручиоца писменим путем, у року од једног дана.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање цене, која мора бити изражена у складу са понудом добављача бр. _____ од _____ године, у року од _____ дана од дана фактурисања.
На фактури добављача мора бити назначен број уговора на основу кога се врши испорука.
Цене дате у понуди не могу се мењати током уговорног периода, осим у случају наступања објективних околности, о чему је понуђач дужан да обавести наручиоца писменим путем.
Измена цена, услед наступања објективних разлога, биће регулисана анексом уговора, будући да је реч о измени уговорених услова.
Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава одобрених за ту намену, у тој буџетској години.

Укупна вредност уговора је укупна вредност за количине наведене у табели у Прилогу и она без ПДВ-а износи: _____ динара, а са ПДВ-ом иста износи: _____ динара.

Члан 6.

Добављач се обавезује да наручиоцу преда регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10 % од укупне вредности закљученог уговора, као средство обезбеђења доброг извршења посла, и то одмах по потписивању уговора.
Предајом менице из става 1. овог члана уговора, добављач се обавезује да преда наручиоцу копије картона депонованих потписа овлашћених лица.

Члан 7.

У случају прекорачења рока испоруке из чл. 4 овог Уговора, добављач ће бити обавезан да за сваки дан закашњења плати наручиоцу износ у висини од 0,5 % од вредности робе испоручене са закашњењем, за сваки дан закашњења, али не више од 5 % од вредности робе испоручене са закашњењем, а све на име уговорне казне.
Ако добављач своју обавезу не изврши ни у року од 5 дана од дана истека рока из чл. 4. овог Уговора, наручилац стиче право да овај Уговор раскине. У том случају ће добављач бити обавезан да, на име уговорне казне, плати наручиоцу износ у висини од 5 % од укупне вредности уговора.

Члан 8.

Добављач се обавезује да испоручује добра, која су у погледу квалитета, у складу са техничком спецификацијом, и у количинама одређеним у понуди.
Наручилац одређује мр фарм Јелену Шапоњић, као лице овлашћено за надзор над извршењем уговорених цена, квалитета и количине предмета уговора из чл. 2 овог Уговора.

Наручилац је овлашћен да врши контролу испоручене количине добара на месту пријема, током или после испоруке.
Истовремено, наручилац је дужан да добра из чл. 1 овог Уговора, прегледа током пријема, и да своје примедбе о уоченим недостацима одмах достави добављачу, у писменој форми.
Ако се након пријема покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку, у писаној форми, обавести добављача у року од 8 дана од дана када је открио недостатак.
Добављач је дужан да отклони недостатак, односно да преда друга добра из члана 1. овог уговора, а најкасније у року од 24 часа од дана захтева наручиоца.
Уколико добављач у предвиђеном року не поступи по горе наведном ставу 6., наручилац стиче право да раскине уговор и да реализује предату меницу, на износ у висини од 5 % од укупно уговорене цене, а на име уговорне казне.

Члан 9.

Овај уговор се закључује на период од 6 (шест) месеци, односно до истека расположивих финансијских средстава, до **31.12.2020.год.,односно док РФЗО не спроведе централну јавну набавку.**
Све измене и допуне овог уговора биће регулисане анексима уговора уз обострану сагласност уговорних страна и чине саставни део овог уговора.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.
Отказни рок је 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Члан 10.

За сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Члан 11.

Евентуална спорна питања у вези са овим уговором, уговорне стране решиће споразумно, у складу са добрим пословним обичајима, а у супротном, решавање спора ће се поверити надлежном суду, у складу са законом.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у четири примерка, од чега по два примерка задржава свака уговорна страна.

ДОБАВЉАЧ **НАРУЧИЛАЦ**

_____ **Дом здравља Горњи Милановац**

_____ **_____**

в.д. директора др Александар Чивовић

<u>Напомена:</u> Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,чиме потврђује да прихвата овај уговор.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Сви папири морају бити повезани и стављени у ПВЦ фасциклу за металним механизмом. **Понуда мора бити читко и јасно попуњена, препоручљиво је да се попуњава у електронској форми, ради читљивости података, или, евентуално, штампаним словима, јасно, читљиво, хемијском оловком** (никако не писаним словима) а овлашћено лице понуђача ће их након попуњавања потписати и оверити печатом.
Образац понуде не може се попуњавати графитном оловком или фломастером.
Свака учињена исправка мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу:
Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр.1, 32300 Горњи Милановац „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2, ЈНМВ бр. 07/20- II- НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом, уколико је примљена од стране наручиоца **до 08.07.2020. године до 10:00 часова**. Отварање понуда ће се спровести **дана 08.07.2020. године у 10:30 часова** у канцеларији бр. 307 (зграда Дома здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1, други спрат). Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који су приложили потписана, оверена и заведена овлашћења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована по партијама, и то у следећих 58 партија:

1.	špric 2 ml, trodelni, luer slip, graduisan na 0,1 ml, sa podeocima 0,1; 0,5; 1 ml
2.	špric 5 ml, trodelni,graduisan, luer slip
3.	špric 10 ml, trodelni, graduisan,luer slip
4.	špric 20 ml, trodelni, graduisan,luer slip
5.	igla 1,2
6.	igla 0,6 x 25 mm
	igla 0,6 x 30 mm
7.	igla 0,8 x 40 mm
8.	Sistem za infuziju
9.	Baby sistem 22 G, 23G
10.	Sanitetska vata 1 kg, pamuk 100 %, urolana zajedno sa tankim slojem papira, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV i Ph. Jug. V (ekvivalent Niva ili odgovarajuća)
11.	Papirna vata 1 kg, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV
12.	Gaza 100 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV, neto masa min 23,5g/m2
13.	Gaza 10 m, gustina tkanja min 17 niti, da odgovara zahtevima Ph. Jug. IV
14.	Zavoj 6cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 8cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 10cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje
	Zavoj 12cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanje

	Zavoj 15cm x 5m, 100 % pamuk, utkani rub, 24 niti/ cm2, pojedinačno celofansko pakovanja
15.	Sterilne komprese 5cm x 5cm, gustina tkanja 17 niti, broj slojeva 16, da odgovara zahtevima važećeg standarda Ph. Jug. IV
16.	Flaster na platnu, 5cm x 5m
17.	I V kanila 20G, sa injekcionim portom, krilcima
	I V kanila 22G, sa injekcionim portom, krilcima
18.	Kesa za urin sa ispustom, 2 l, sterilna
19.	Poveska sa klikom
20.	Drvene špatule
21.	Destilovana voda
22.	Hidrogen 30% a 1 l, Ph Eur
23.	Benzin medicinski a 1 l, Ph Jug IV
24.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože
25.	Alkohol 96 %, Ph Eur
26.	Trake za glikemiju, koje odgovaraju aparatu Contour plus a 50 kom
27.	Trake za glikemiju koje odgovaraju aparatu Accu- chek performa a 50 kom
	Prolancete safe a 200 kom
28.	Sterilni brisevi sa epruvetom (komplet za bris)
29.	EKG Schiler AT1 90 x 90 ili odgovarajuće
	EKG Schiler AT1 G2 70x80 ili odgovarajuće
Potrebe Stomatološke službe	
30.	špric 2 ml, trodelni, graduisan, luer slip
31.	igla 0,45 x 12 mm (0,45 x 13 mm)
32	Stomatološke komprese na rolni, nepromočive, sa perforacijom za izrez oko vrata i trakicama za vezivanje, 54 x 80 cm, a 40 kom

33.	Alkohol 70 %, Ph Jug IV, za dezinfekciju zdrave kože
34.	Alkohol 96 %, Ph Eur

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:
Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр.1, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:
„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2, ЈНМВ БР. 07/20- II- НЕ ОТВАРАТИ“ или
„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2, ЈНМВ БР. 07/20- II- НЕ ОТВАРАТИ“ или
„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2, ЈНМВ БР. 07/20- II- НЕ ОТВАРАТИ“ или
„ИЗМЕНА ИЛИ ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ 2020/2, ЈНМВ БР. 07/20- II- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде *(Образац 1 у поглављу VI*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде *(Образац 1 у поглављу VI)* наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне

вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова *(Образац 6. у поглављу VI).*
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова *(Образац 5. у поглављу VI).*
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.
Рок плаћања је 30- 90 дана (*максимални рок је дат у складу са чл. 4, ст.3, тач. 2) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС" бр. 119/2012 и 68/2015*)) од дана испоруке, на основу фактуре/ рачуна понуђача. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока испоруке и места испоруке
Рок испоруке је максимално 5 дана од дана поруџбине, а место испоруке је Апотека Дома здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр.1, 32300 Горњи Милановац (први спрат Дома здравља). Рок испоруке се исказује у данима.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужења рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену се урачунава и евентуални попуст који даје понуђач и трошкови испоруке које сноси понуђач.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати током уговорног периода, осим у случају наступања објективних околности.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач као средство обезбеђења доставља регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10 % од укупне вредности закљученог уговора, за добро извршење посла.

Меница се доставља приликом потписивања уговора.

Предајом менице понуђач се обавезује да преда наручиоцу и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем e-maila: dz_gm@mts.rs или факса бр. 032/710640, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 07/20- II.** Ако

наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача *(члан 93. ЗЈН)*.
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)**.**

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail*:* dz_gm@mts.rs, факсом на број*:* 032/721040, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1, Горњи Милановац; јавна набавка број: 08/19-II;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.