

**ДОМ ЗДРАВЉА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
Тихомира Матијевића бр.1
32300 Горњи Милановац**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И
ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ.**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ БР. 08/18- II

Децембар 2018.

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 8188 од 12.12.2018.. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 8189 од 12.12.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности- осигурање лица, имовине, моторних возила и осигурање од опште одговорности за 2019. годину ЈНМВ бр. 08/18- II

Садржај конкурсне документације:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
V	Критеријуми за доделу уговора	9
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	9-23
VII	Модели уговора	24-35
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36-42

Конкурсна документација садржи укупно: 42 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1 Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Дом здравља Горњи Милановац

Адреса: Тихомира Матијевића бр. 1, 32300 Горњи Милановац

Интернет страница: dzgm.rs

Тел: 032/515-0112

факс: 032/721040

матични број: 17776037

ПИБ: 106106068

Шифра делатности: 8621

2 Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3 Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 08/18- II су услуге- **осигурање имовине, лица (запослених), моторних возила и осигурање од опште одговорности за 2019. годину.**

4 Циљ поступка:

Поступак предметне јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5 Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:

Предметна јавна набавка се не спроводи као резервисана јавна набавка.

6 Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

7 Контакт (лице или служба):

Правна служба Дома здравља: - тел: 032/515-0112

- e-mail: dz_gm@mts.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 08/18- II су услуге- **осигурање имовине, лица (запослених) и моторних возила за 2019. годину.**

- назив и ознака из општег речника набавки: услуге осигурања- 66510000

2. Партије:

Набавка је обликована по партијама.

Партија бр. 1: осигурање лица (запослених)

Партија бр. 2: осигурање имовине

Партија бр. 3: осигурање моторних возила

Партија бр. 4: осигурање од опште одговорности

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ, И СЛ.

Врсте осигурања:

1) осигурање имовине које обухвата:

- осигурање од пожара
- осигурање од лома
- осигурање залиха
- осигурање рачунара
- осигурање од провалне крађе и разбојништва

2) осигурање запослених лица

- осигурање услед несрећног случаја
- инвалидитет

3) осигурање моторних возила

- осигурање од аутоодговорности

4) осигурање од опште одговорности

- за штету услед смрти, повреде тела или здравља као и оштећења или уништења ствари трећег лица настале из делатности осигураника, из поседовања ствари, из правног односа или из одређеног својства као извора опасности.

Врсте и карактеристике осигурања дате су у одељку VI- Образац понуде.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке, понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин приказан у наредној табели, **и то:**

Редн и број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p> <p>Доказ: Решење Народне банке Србије, односно дозволе за обављање послова осигурања у складу са Законом о осигурању и потврде Народне банке Србије да је решење важеће, у виду неоверене копије.</p> <p align="center">Решење мора бити важеће.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Редн и број	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да понуђач има систем пословања усаглашен са захтевима стандарда ISO 9001-2008	Доказ: копија важећег сертификата о усклађеност са наведеним стандардима

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем Решења Народне банке Србије, односно дозволе за обављање послова осигурања у складу са Законом о осигурању и потврде Народне банке Србије да је решење важеће, у виду неоверене копије.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује **достављањем** копије важећег сертификата о усклађености са прописаним стандардом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке,

односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Наручилац није дужан да поступи на напред описан начин у поступку јавне набавке мале вредности.

Докази које ће наручилац захтевати су:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

1) *Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН*, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

2) *Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН*, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

● **ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

1) Да понуђач има систем пословања усаглашен са захтевима стандарда ISO 9001-2008, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** копија сертификата о усклађености са наведеним стандардима.

Понуђач није дужан да доставља следеће доказе ако су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да на меморандуму фирме наведу интернет страницу на којој су ти подаци доступни, оверено и потписано:

● доказе за обавезне услове из чл. 75 , став 1, тачка 1)- 4) уколико су исти доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре, www.apr.gov.rs (приложити копију решења о упису у Регистар понуђача).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, за сваку партију појединачно.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је повољнији према додатном критеријуму .

Наручилац ће као додатни критеријум узети рок за ликвидацију штете, па ће се повољнијом понудом сматрати она у којој се нуди краћи рок.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ године за јавну набавку услуга- осигурање лица, имовине, моторних возила за 2019. годину и осигурање од опште одговорности, ЈНМВ бр. 08/18-П.

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)::	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e- mail)::	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2 ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде.

3 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са произвођачем. Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

4 ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико име више учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

ПАРТИЈА БР. 1: ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ			
Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија
1.	Грађевински објекти:	189.554.392,74	
	Поплава, бујица и висока вода на „први ризик“	5.000.000,00	
	Излив воде из инсталација на „први ризик“	5.000.000,00	
	Земљотрес	189.554.392,74	
2.	Опрема	71.965.660,13	
	Поплава, бујица и висока вода на „први ризик“	5.000.000,00	
	Излив воде из инсталација на „први ризик“	5.000.000,00	
	Земљотрес	71.965.660,13	
		<i>Укупно за период осигурања- 12 (дванаест) месеци:</i>	
ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА			
Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија
1.	Машине, апарати и медицинска опрема	71.965.660,13	
	-Доплатак за откуп амортизоване вредности		
	- Доплатак за откуп одбитне франшизе		
2.	Механичка опрема у саставу грађевинских објеката	16.000.000,00	
	- Доплатак за откуп амортизоване вредности		
	-Доплатак за откуп одбитне франшизе		
		<i>Укупно за период осигурања- 12 (дванаест) месеци:</i>	

ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА

Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија
1.	Залихе	600.000,00	
	- Допунски ризици		
	Поплава, бујица и висока вода на „први ризик“	42.000,00	
	Излив воде из инсталација на „први ризик“	42.000,00	
		<i>Укупно за период осигурања- 12 (дванаест) месеци:</i>	

ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА

Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија
1.	Комбиновано осигурање рачунара	5.328.130,33	
	- Доплатак за откуп амортизоване вредности		
	- Доплатак за откуп одбитне франшизе		
		<i>Укупно за период осигурања- 12 (дванаест) месеци:</i>	

ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија
1.	Намештај са машинама и апаратима „на први ризик“	6.000.000,00	
	- Доплатак за откуп одбитне франшизе		
2.	Залихе „на први ризик“	60.000,00	
	-Доплатак за откуп одбитне франшизе		
		<i>Укупно за период осигурања- 12 (дванаест) месеци:</i>	

Укупно осигурање за имовину за период од 12 (дванаест) месеци:

ПАРТИЈА БР. 2: ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА

Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија за раднике који раде на пословима са повећаним ризиком	Премија за остале раднике
1.	Смрт услед несрећног случаја	250.000,00		
2.	Инвалидитет	500.000,00		
			<i>Укупно осигурање за <u>81</u> радника који раде на пословима са повећаним ризиком* (1):</i>	<i>Укупно осигурање за <u>126</u> остала радника (2):</i>
Укупно осигурање за запослена лица (207) за период од 12 (дванаест) месеци (1+2):				

** радницима који раде на пословима са повећаним ризиком сматрају се запослени у следећим службама: Служба хитне медицинске помоћи, Стоматолошка служба, Служба кућног лечења са поливалентном патронажом.*

ПАРТИЈА БР. 3: СЛУЖБЕНА МОТОРНА ВОЗИЛА

РЕДНИ БРОЈ	РЕГ. ОЗНАКА	МАРКА ВОЗИЛА	ТИП	ВРСТА ВОЗИЛА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ	СНАГА МОТОРА У KW	РАДНА ЗАПРЕМИНА МОТОРА У CM3	БРОЈ МЕСТА У ВОЗИЛУ	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ
1	GM-004-IT	FIAT	DUCATO 2.0 Bz	санитетско	1997	80	1998	4+1	
2	GM-016-OP	OPEL	VIVARO COMBI A20DTH	путничко	2013	84	1995	9	
3	GM-030-CK	FIAT	PUNTO CLASSIC	путничко	2011	44	1242	5	
4	GM-020-GJ	FIAT	DUCATO	санитетско	2014	96	2287	5+1	
5	GM-019-OŽ	LADA	NIVA 1.7 4*4	теренско	2010	59.5	1690	5	
6	GM-024-IO	ZASTAVA	TURBO RIVAL 35100 30.10	путничко	2002	76	2800	9	
7	GM-012-PG	LADA	NIVA 21213	теренско	2001	58	1689	5	
8	GM-012-DE	CITROEN	JUMPER 2.2 HDI 21043	санитетско	2009	74	2198	5+1	
9	GM-024-HZ	LADA	AMBULANCE	санитетско	1998	53	1452	3+1	
10	GM-024-PR	ZASTAVA	YUGO.TE MPO 1.1	путничко	2000	40	1116	5	
11	GM-019-LV	FIAT	DUCATO	санитетско	2014	96	2287	5+1	
12	GM-020-NJ	ZASTAVA	YUGO.TE MPO 1.1	путничко	2000	40	1116	5	
13	GM-023-RZ	LADA	NIVA 21213 110-00	теренско	1998	59	1690	4	
14	GM-019-VS	ZASTAVA	FLORIDA 1.3 SANITET	санитетско	2004	48	1301	4+1	
15	GM-023-HD	ZASTAVA	YUGO TEMPO 1.1 HLI	путничко	2002	40	1116	5	
16	GM-020-NG	FIAT	DUCATO	санитетско	1994	60	1929	5+1	
17	GM-021-WŠ	CITROEN	JUMPER FV STAN 35 MH	санитетско	2004	74	2179	7+1	
18	GM-027-AR	OPEL	CORSA VIVA	путничко	2004	44	998	5	
19	GM-024-UO	FIAT	PUNTO	путничко	2002	44	1242	5	
20	GM-019-OV	FIAT	PUNTO CLASSIC 1.2 ACTUAL	путничко	2011	44	1242	5	
21	GM-020-NK	FIAT	PUNTO MY13 1.2	путничко	2013	51	1242	5	

			69KS EASY 5VR						
22	GM-011-UL	LADA	NIVA 1.7 I	теренски санитет	1998	59	1690	3	
23	GM-007-KG	FIAT	TEMPRA 1.6 SW	санитетско возило	1996	53	1581	3+1	
								УКУПНО:	

ПАРТИЈА БР. 4: ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ

Редни број	Назив	Сума осигурања	Премија осигурања
1.	-За случај смрти, повреде тела или здравља трећих лица -Од оштећења или уништења ствари трећих лица.	500.000,00	
<i>Осигурање за период од 12 (дванаест) месеци :</i>			

Партија бр. 1:

<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, без пореза:</i>	
<i>Износ пореза:</i>	
<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, са порезом:</i>	
<i>Рок и начин плаћања (плаћање једном месечно,у 12 рата)</i>	
<i>Рок важења понуде:</i>	
<i>Рок за ликвидацију штете:</i>	

Партија бр. 2:

<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, без пореза:</i>	
<i>Износ пореза:</i>	
<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, са порезом:</i>	
<i>Рок и начин плаћања (плаћање једном месечно,у 12 рата)</i>	
<i>Рок важења понуде:</i>	
<i>Рок за ликвидацију штете:</i>	

Партија бр. 3:

<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, без пореза:</i>	
<i>Износ пореза:</i>	
<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, са порезом:</i>	
<i>Рок и начин плаћања (плаћање једном месечно,у 12 рата)</i>	
<i>Рок важења понуде:</i>	
<i>Рок за ликвидацију штете:</i>	

Партија бр. 4:

<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, без пореза:</i>	
<i>Износ пореза:</i>	
<i>Укупна вредност понуде изражена у динарима, са порезом:</i>	
<i>Рок и начин плаћања (плаћање једном месечно, у 12 рата)</i>	
<i>Рок важења понуде:</i>	
<i>Рок за ликвидацију штете:</i>	

Датум

М.П.

Понуђач

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга- осигурање лица, имовине, моторних возила и осигурање од опште одговорности за 2019. годину, **бр. 08/18- II** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке, у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 4)

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга- осигурање лица, имовине, моторних возила и осигурање од опште одговорности за 2019. годину, број 08/18- II испуњава све услове из чл. 75. и чл. 76. Закона, односно **обавезне услове** дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга- осигурање лица и имовине за 2019. годину, број 08/18- II испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ - ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ - (период: јануар 2019- децембар 2019. године)

Закључен дана _____ између:

1 **Дома здравља Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Тихомира Матијевића бр.1, ПИБ: 106106068, матични број: 17776037, број рачуна: 840- 798661-45 (рачун буџетских средстава) и 840- 783667- 19 (рачун сопствених средстава) код Управе за тезор, телефон: 032/721040, е-mail: dz_gm@mts.rs, кога заступа др Александар Чивовић- в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

2 _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон: _____, е-mail: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац спровео поступак јавне набавке бр. ЈНМВ 08/18- II, на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____.

Одлука наручиоца о додели уговора бр. _____ од _____ и понуда извршиоца бр. _____ од _____, која је наведеном одлуком изабрана као најповољнија чине основ овог уговора и представљају његов саставни део.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге осигурања имовине за потребе Дома здравља Горњи Милановац, за период од 12 (дванаест) месеци, а све у складу са понудом Извршиоца бр. _____ од _____ године.

Члан 3.

Овим Уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези осигурања имовине Дома здравља Горњи Милановац.

Извршилац се обавезује да пружи следеће врсте осигурања:

- 1 осигурање објеката и опреме
- 2 осигурање машина од лома
- 3 осигурање залиха
- 4 осигурање од рачунара
- 5 осигурање од провалне крађе и разбојништва

Члан 4.

Наручилац и извршилац закључују полисе осигурања за период трајања осигурања, по врсти осигурања наведеним у чл. 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања по закљученим уговорима уплаћивати Извршиоцу након издавања фактуре од стране Извршиоца, и то у 12 једнаких месечних рата.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно утврђују да износ премије за уговорени период осигурања, без пореза, а према врстама осигурања износи:

- 1 осигурање објеката и опреме- _____ динара
- 2 осигурање машина од лома- _____ динара
- 3 осигурање залиха- _____ динара
- 4 осигурање од рачунара- _____ динара
- 5 осигурање од провалне крађе и разбојништва- _____ динара.

Укупан износ осигурања имовине Дома здравља Горњи Милановац износи _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом.

Наручилац је дужан да плаћа премију осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава одобрених за ту намену, у тој буџетској години.

Члан 6.

Када се догоди осигурани случај, Извршилац је дужан да исплати осигурану суму- накнаду на начин одређен општим условима осигурања.

Ако извршилац не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци, почев од 01.01.2019. године.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.

Отказни рок је 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Члан 8.

За сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 9.

Евентуална спорна питања у вези са овим уговором, уговорне стране решиће споразумно, а у супротном, решавање спора ће се поверити надлежном суду.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља Горњи Милановац

др Александар Чивовић

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,чиме потврђује да прихвата овај уговор.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ - ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА ЗА 2019. ГОДИНУ - (период: јануар 2019- децембар 2019. године)

Закључен дана _____ између:

3 **Дома здравља Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Тихомира Матијевића бр.1, ПИБ: 106106068, матични број: 17776037, број рачуна: 840- 798661-45 (рачун буџетских средстава) и 840- 783667- 19 (рачун сопствених средстава) код Управе за тезор, телефон: 032/721040, е-mail: dz_gm@mts.rs, кога заступа др Александар Чивовић- в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

4 _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон: _____, е-mail: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац спровео поступак јавне набавке бр. ЈНМВ 08/18- II, на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____.

Одлука наручиоца о додели уговора бр. _____ од _____ и понуда извршиоца бр. _____ од _____, која је наведеном одлуком изабрана као најповољнија чине основ овог уговора и представљају његов саставни део.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге осигурања запослених лица за потребе Дома здравља Горњи Милановац, за период од 12 (дванаест) месеци, а све у складу са понудом Извршиоца бр. _____ од _____ године.

Члан 3.

Овим Уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези осигурања лица запослених у Дому здравља Горњи Милановац. Извршилац се обавезује да пружи следеће врсте осигурања:

- осигурање запослених лица за време док обављају посао, на путу од куће до посла, путу од посла до куће као и на службеним путовањима.

Члан 4.

Наручилац и извршилац закључују полисе осигурања за период трајања осигурања, по врсти осигурања наведеним у чл. 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања по закљученим уговорима уплаћивати Извршиоцу након издавања фактуре од стране Извршиоца, и то у 12 једнаких месечних рата.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно утврђују да износ премије осигурања запослених лица у Дому здравља Горњи Милановац за уговорени период осигурања, износи _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом.

Наручилац је дужан да плаћа премију осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава одобрених за ту намену, у тој буџетској години.

Члан 6.

Када се догоди осигурани случај, Извршилац је дужан да исплати осигурану суму- накнаду на начин одређен општим условима осигурања.

Ако извршилац не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци, почев од 01.01.2019. године.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.

Отказни рок је 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Члан 8.

За сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 9.

Евентуална спорна питања у вези са овим уговором, уговорне стране решиће споразумно, а у супротном, решавање спора ће се поверити надлежном суду.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља Горњи Милановац

др Александар Чивовић

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,чиме потврђује да прихвата овај уговор.

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ

осигурање службених возила од аутоодговорности Дома здравља Горњи Милановац за 2019.годину У поступку јавне набавке мале вредности – Партија 3

Закључен дана _____ између:

1. **Дома здравља Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Тихомира Матијевића бр.1, ПИБ: 106106068, матични број: 17776037, број рачуна: 840- 798661-45 (рачун буџетских средстава) и 840- 783667- 19 (рачун сопствених средстава) код Управе за тезор, телефон: 032/721040, e-mail: dz_gm@mts.rs, кога заступа др Александар Чивовић- в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон: _____, e-mail: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране су се договориле о следећем:

Члан 1.

Уговорне стране међусобно констатују да је предмет овог Уговора *осигурање службених моторних возила* за потребе *Дома здравља Горњи Милановац (на период од једне године)*, према понуди понуђача број _____ од _____ *2018. године*, која је саставни део овог Уговора.

Назив	Премија	Порез на премију	Укупна премија осигурања
Укупна цена осигурања моторних возила Дома здравља Горњи Милановац			

Члан 2.

У цену основног осигурања укључено је: осигурање од аутоодговорности. Цена осигурања за ауто одговорност ће се кориговати према евентуалном броју ликвидираних штета за претходну годину, по сваком возилу.

Члан 3.

Осигуравач је у обавези да на дан потписивања уговора, преда уговарачу осигурања на име обезбеђења испуњења прихваћених обавеза по овом уговору, бланко меницу са овлашћењем на износ од 10% уговорене цене осигурања (са урачунатим порезом на премију), са роком важења до 5 дана од дана истека уговора.

Предајом менице из става 2 овог члана, уговарач осигурања се обавезује да наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица осигуравача.

Члан 4.

Возила која уговарач осигурања расходује и отуђи у току важења овог Уговора, а обухваћена су пописом возила, који је саставни део овог Уговора, неће бити предмет осигурања.

Новонабављена возила наручиоца у 2019. години, осигуравач се обавезује да ће осигуравати по истим ценама и под истим условима из овог Уговора.

Члан 5.

Цене осигурања утврђене овим Уговором, уговарач осигурања ће плаћати осигуравачу *појединачно за свако возило, код сваке регистрације, односно продужетка регистрације.*

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година „Сл. гласник РС“ бр. 21 од 22.02.2014. године).

Члан 6.

Осигуравач се обавезује да ће све евентуалне штете исплаћивати у року од **15 дана** од дана подношења комплетног одштетног захтева.

Члан 7.

Све цене наведене у овом уговору важе до истека важења овог Уговора, односно примењиваће се на сва осигурања закључена у току трајања Уговора.

Све цене, по врстама осигурања, изузев цене обавезног осигурања, која се утврђује на нивоу Државе, не могу се мењати у току важења овог Уговора.

Цена обавезног осигурања мењаће се у случају промене цене од стране Државе, у проценту у коме је промена извршена.

Члан 8.

Овај уговор се закључује са роком важења од годину дана у делу примене цена код уговарања осигурања, а у осталом делу уговор важи до истека трајања задње полисе.

Члан 10.

Евентуална спорна питања у вези са овим уговором, уговорне стране решиће споразумно, а у супротном, решавање спора ће се поверити надлежном суду.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у четири /4/ примерка од којих свака страна задржава по два /2/
примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља Горњи Милановац

др Александар Чивовић

***Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,чиме потврђује да
прихвата овај уговор.***

УГОВОР

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ - ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ - (период: јануар 2019- децембар 2019. године)

Закључен дана _____ између:

1. **Дома здравља Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Тихомира Матијевића бр.1, ПИБ: 106106068, матични број: 17776037, број рачуна: 840- 798661-45 (рачун буџетских средстава) и 840- 783667- 19 (рачун сопствених средстава) код Управе за тезор, телефон: 032/721040, е-mail: dz_gm@mts.rs, кога заступа др Александар Чивовић- в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, телефон: _____, е-mail: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац спровео поступак јавне набавке бр. ЈНМВ 08/18- II, на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____.

Одлука наручиоца о додели уговора бр. _____ од _____ и понуда извршиоца бр. _____ од _____, која је наведеном одлуком изабрана као најповољнија чине основ овог уговора и представљају његов саставни део.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка услуге осигурања од опште одговорности за потребе Дома здравља Горњи Милановац, за период од 12 (дванаест) месеци, а све у складу са понудом Извршиоца бр. _____ од _____ године.

Члан 3.

Овим Уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези осигурања од опште одговорности Дома здравља Горњи Милановац. Извршилац се обавезује да пружи осигурање од опште одговорности:

- за случај смрти, повреде тела или здравља трећих лица
- од оштећења или уништења ствари трећих лица.

Члан 4.

Наручилац и извршилац закључују полисе осигурања за период трајања осигурања, по врсти осигурања наведеним у чл. 3. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања по закљученим уговорима уплаћивати Извршиоцу након издавања фактуре од стране Извршиоца, и то у 12 једнаких месечних рата.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно утврђују да износ премије осигурања од опште одговорности Дома здравља Горњи Милановац за уговорени период осигурања износи _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом.

Наручилац је дужан да плаћа премију осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава одобрених за ту намену, у тој буџетској години.

Члан 6.

Када се догоди осигурани случај, Извршилац је дужан да исплати осигурану суму- накнаду на начин одређен општим условима осигурања.

Ако извршилац не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци, почев од 01.01.2019. године.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.

Отказни рок је 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Члан 8.

За сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 9.

Евентуална спорна питања у вези са овим уговором, уговорне стране решиће споразумно, а у супротном, решавање спора ће се поверити надлежном суду.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Дом здравља Горњи Милановац

др Александар Чивовић

Напомена: Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,чиме потврђује да прихвата овај уговор.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **Сви папири морају бити повезани и стављени у ПВЦ фасциклу за металним механизмом. Понуда мора бити читко и јасно попуњена, ОБАВЕЗНО је да се попуњава у електронској форми, ради читљивости података.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр.1, 32300 Горњи Милановац са знаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ, ЈНМВ бр. 08/18- II- НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом, уколико је примљена од стране наручиоца **до 21.12.2018. године до 10:30 часова**. Отварање понуда ће се спровести . године у **11:00 часова** у канцеларији бр. 307 (зграда Дома здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1, други спрат). Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који су приложили потписана, оверена и заведена овлашћења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце који чине саставни део конкурсне документације:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 4);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1, 32300 Горњи Милановац, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ, ЈНМВ БР. 08/18- П- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ, ЈНМВ БР. 08/18- П- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА , ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ, ЈНМВ БР. 08/18- П- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ИЗМЕНА ИЛИ ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ- ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА 2019. ГОДИНУ, ЈНМВ БР. 08/18- П- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1 у поглављу VI*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 30- 90 дана (*максимални рок је дат у складу са чл. 4, ст.3, тач. 2) Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама* („Сл. гласник РС” бр.

119/2012 и 68/2015) од дана испоруке, на основу фактуре/ рачуна понуђача, која се доставља једном месечно од стране пружаоца услуге.

Плаћање се врши у 12 једнаких месечних рата, уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужења рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену се урачунава и евентуални попуст који даје понуђач и трошкови испоруке које сноси понуђач.

Мимо тога, цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач као средство обезбеђења доставља регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10 % од укупне вредности закљученог уговора, за добро извршење посла.

Меница се доставља приликом потписивања уговора.

Предајом менице понуђач се обавезује да преда наручиоцу и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем е-маила: dz_gm@mts.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 08/18- II. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: dz_gm@mts.rs, или препорученом поштиљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1 назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2 назив и адресу наручиоца;
- 3 податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4 повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5 чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6 потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7 потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Дом здравља Горњи Милановац, ул. Тихомира Матијевића бр. 1, Горњи Милановац; јавна набавка број: 04/17-II;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166

